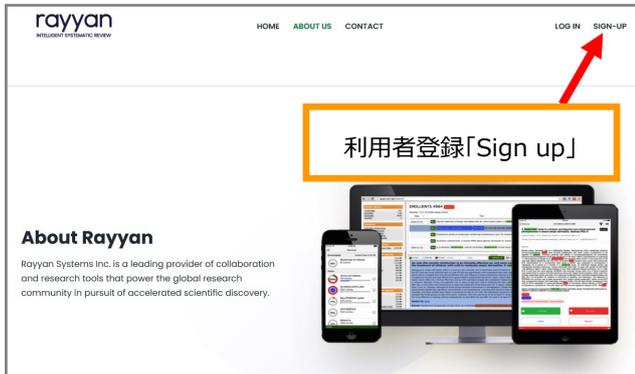




文献を二人以上で選別（スクリーニング）するのに便利なソフトウェアです。



Quatar Computing Research Institute(QCRI)が作成し無料で公開している文献スクリーニング用のソフトです。

文献データベース等で検索した文献の書誌情報を追加できます。論文のタイトル・抄録等が表示された画面でボタンを押すだけで文献の選択ができます。

ブラインド化した状態でスクリーニング作業を行えるため、システムティックレビューの文献スクリーニングに利用すると便利でしょう（次ページ「スクリーニング作業をブラインド化する手順」を参照）。

登録して利用します (<https://www.rayyan.ai/>)
利用規定(<https://rayyan.ai/terms>)

Rayyanに追加できる形式で文献ファイルを作成する

データベースを検索したらRayyanへ追加できる形式のファイルを作成します。ファイル形式についてはファイル追加画面(次のセクションの図)に説明があります。ファイルに含まれる文献数が多いとエラーが起きることもあります。検索結果を分割して出力するなど工夫してください。

Rayyan対応のファイル形式

データベース名	ファイル形式
PubMed	nbib
Embase	RIS
CENTRAL	RIS
CINAHL	RIS
医中誌web	Refer/BibIX

* Rayyanに追加できる形式のファイルを作成できないデータベースは、検索結果を一旦文献管理ソフトに入れ、文献管理ソフトでRIS形式のファイルを作成してRayyanへ追加します。



レビューを作成し、文献データのあったファイルをRayyanへ追加する

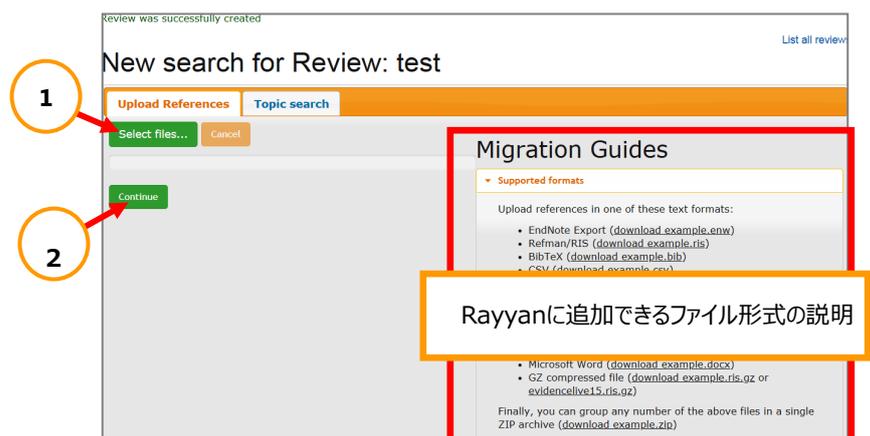
【レビュー作成手順】

1. ログイン後の画面で「New Review」をクリック
2. Title等を入力して「Create」をクリック
3. 文献データのファイルを追加する画面（右図）が開きます

【ファイルの追加手順】

1. Select Files...をクリック
パソコン上に保存したファイルを選択
2. Continueをクリック
3. 次ページの画面に変わります

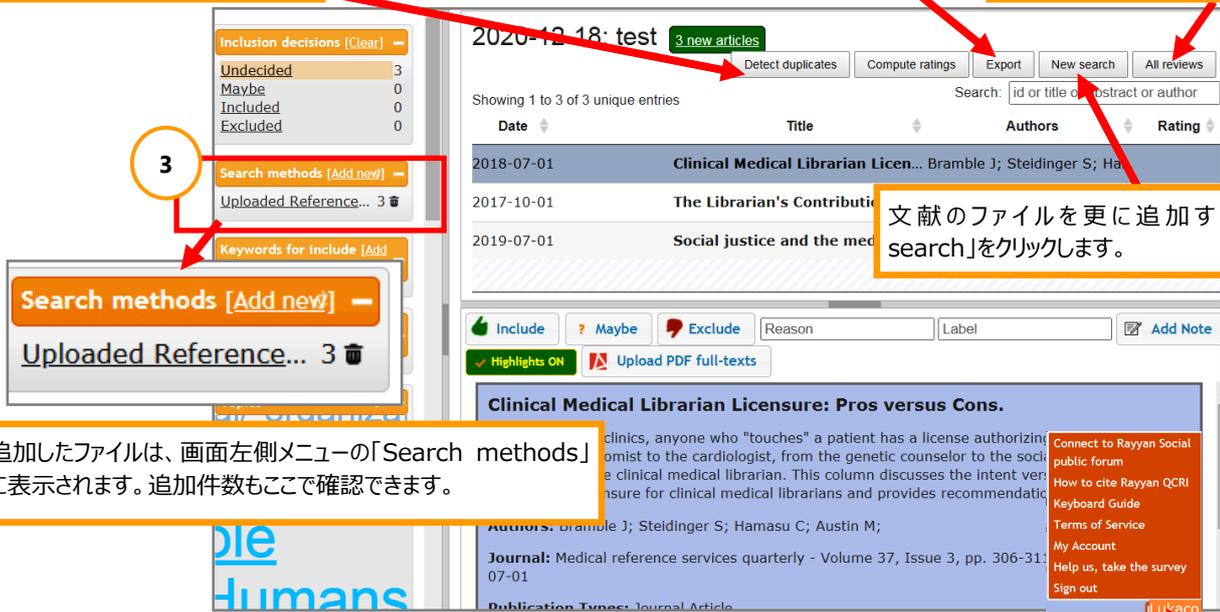
「Search methods」の読み込みが完了するまで待ちます



「Detect duplicates」より、重複文献を表示し、除去することができます。

「Export」より、エクセル等へスクリーニング結果を含んだ文献情報を出すこともできます。
 (例) インクルードした論文の情報だけ選択してエクスポート

別のレビューを見るには「All reviews」をクリックします。



3
 Search methods [Add new]
 Uploaded Reference... 3

文献のファイルを更に追加する際は「New search」をクリックします。

追加したファイルは、画面左側メニューの「Search methods」に表示されます。追加件数もここで確認できます。

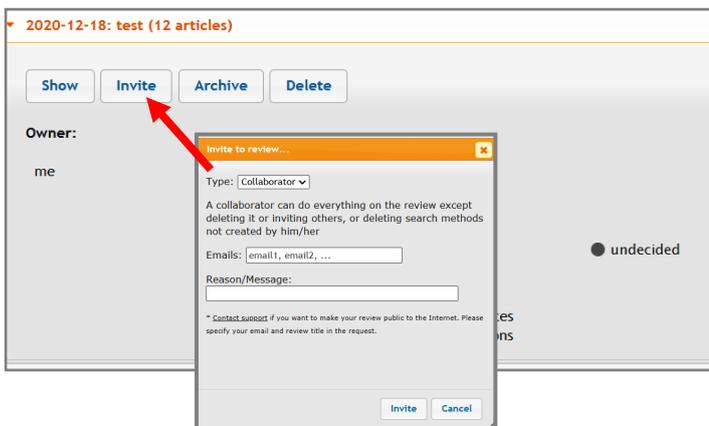
利用終了は「Sign out」をクリックします。
 Social Public forumには開発者からのお知らせ、利用者用掲示板があります。
 ログイン名の横「？」より直接開発者へ問い合わせ（英語）もできます。

スクリーニング作業をブライド化する手順

Reviewを作成したアカウント（管理者）はスクリーニングを行う人（作業員）の招待、ブライド状況の管理ができます。

【ブライド化してスクリーニングを行う手順】

1. 管理者がReviewを作成し、スクリーニングを行う文献を追加します。
2. 管理者が「Invite」から作業員をメールで招待します。
3. 作業員がスクリーニングを進めます。
4. 管理者がブライドをOFFにすると、作業員にお互いのスクリーニング結果（意見が異なる文献等）が見えるようになります。



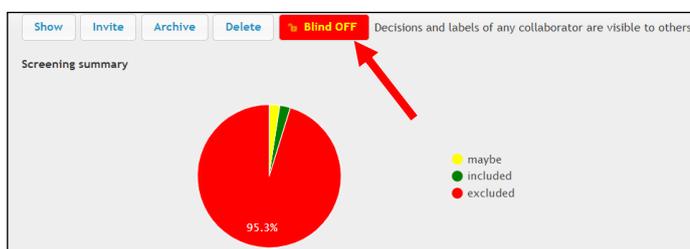
Inviteより、スクリーニングを行う人をメールで招待します。招待する人がRayyanアカウントを既に持っている場合、そのアカウントで使用しているメールアドレスへ招待を送ると、招待される人が新たにアカウントを作成しなくても作業ができます。

「Type」：招待する人の権限

Collaborator：スクリーニング作業に必要な機能を使えます

Viewer：閲覧のみ

Translator：抄録の翻訳を入力できます



初期設定はブライドONです。管理者とCollaboratorがスクリーニングの進捗状況を見えます。